



Serviceangebote

Im Mittelpunkt steht Ihr Innovationsprozess. Unser Ziel ist es, Sie von zusätzlichen Aufgaben zu entlasten und in jeder Hinsicht zu unterstützen. Hierfür bieten wir Ihnen unsere Serviceleistungen an.

■ EMPFANG UND SERVICEBÜRO

Das Servicebüro im EG (Haus 2) steht allen Unternehmen Montag bis Freitag von 8.00 Uhr bis 16.30 Uhr zur Verfügung.
Telefon: 0381.5196-101
Telefax: 0381.5196-266
E-Mail: service@tzw-info.de

■ KOPIER-, DRUCK- UND SCANDIENST

- Übernahme von Kopier- bzw. Druckleistungen bis zur Erstellung von Broschüren
- Realisierung von Scanleistungen entsprechend Firmenauftrag
- Übernahme von Falz- und Kuvertierarbeiten

■ TELEFONZENTRALE

- Telefonservice, Rufumleitung in das Servicebüro
- Kostenfreie interne Telefonate zwischen Firmen des TZW und TPW
- Günstige Telefongebühren auf Grund des gebündelten Gebührenvolumens
- Eintrag in die Telefonauskunft der Telekom auf Antrag
- Versenden von Faxnachrichten
- Entgegennahme und Weiterleiten von Faxsendungen
- Telefonverzeichnis
- Monatliche Gebührenerfassung und Abrechnung
- Einzelbindungsnachweis pro Nebenstelle auf Anfrage

■ AUSKUNFT UND VERMITTLUNG

- Auskunft und Vermittlung von Hotelunterkünften, sowie Flug- und Bahnverbindungen
- Vermittlung von Catering
- Vermittlung von Übersetzungsleistungen

■ BESUCHEREMPFANG

- Zentraler Empfang von Firmenkunden und Gästen
- Besucherleitservice zu den Unternehmen
- Informationsmanagement
- Kaffeeservice bei überraschendem Geschäftsbesuch

■ SEKRETARIATSDIENST

- Raumreservierung und Veranstaltungsservice, Verwaltung von Konferenzräumen
- Verwaltung von kostenfreien Parkkarten für Hausfirmen
- Verkauf von Büromaterial bei Engpässen (Preisliste im Servicebüro)
- Umfangreiches Fotomaterial zum Standort
- Pflanzenpflege Notfalldienst (Urlaub)
- Laminier- und Bindearbeiten
- Kostenfreie Nutzung des Hochleistungs-Aktenvernichters und weiterer Technik



Damit Sie Ihre Ziele verfolgen können...

■ FRANKIERDIENST UND VERSAND

- Frankieren ausgehender Post (Karten, Brief- und Päckchensendung)
- Versand von Infobriefen und Einschreiben
- Paketversand (Post oder UPS)
- Postzustellung
- Annahme und Deponierung (max. 2 bis 3 Tage) sowie Weiterleitung von Paketsendungen
- Ausgabe von kostenfreien Paketboxen für den UPS-Expressversand
- Unterstützung bei der Versandvorbereitung (eintüten und sortieren)

Serviceangebote

INTERNATIONALE PROJEKTANGEBOTE

Unterstützung bei der Knüpfung und Entwicklung internationaler Geschäftsbeziehungen durch:

- Organisation internationaler Kooperationsveranstaltungen und Unternehmerreisen
- außenwirtschaftliche Schulungs- und Informationsangebote
- individuelle Nutzung der TZW Auslandskontakte

INTRANET

TZW und TPW sind standortvernetzt. Das ermöglicht die Telekooperation sowie zentrums- und firmenübergreifende Projekt- und Dokumentenbearbeitung.

NETZWERKINTEGRATION

- Publizierung der Firmenprofile auf der TZW-Homepage und in der Technologiedatenbank M-V
- Einbindung der Firmen in aktive Netzwerke
- Mitherausgeber des Landes-Technologie-Anzeigers mit Infos zu den Firmen und Aktivitäten des TZW
- Kontaktvermittlung zu den Universitäten und Hochschulen
- Studentische Praktikantenbörse mit ca. 400 Angeboten für studentische Praktika und Diplomarbeitsthemen in M-V und darüber hinaus
- Organisation INNO AWARD

GRÜNDUNGSBERATUNG UND -INFORMATIONEN

- Beratung und Begleitung von Unternehmensgründungen
- Fördermittelinformation
- Information zu Mikrodarlehen
- Unterstützung bei Öffentlichkeitsarbeit (Presseverteiler)
- Hilfestellung bei der Businesskonzepterarbeitung



Profitieren Sie von Netzwerken und „kurzen Wegen“.



Netzwerke und Kontakte – nicht nur für den erfolgreichen Start

KONTAKT

Technologiezentrum Warnemünde e.V.
Friedrich-Barnewitz-Straße 3
18119 Rostock-Warnemünde
Telefon: 0381. 51 96-1 01
Fax: 0381. 51 96-2 66
E-Mail: petra.ludwig@tzw-info.de
www.tzw-info.de
Geschäftsführerin: Petra Ludwig